سامانه مدیریت خدمات دولت

برای هر خدمت باید تمام صفحات زیر تکمیل شود.

۱- توضیحات مورد نیاز برای هر خدمت (اطلاعات شناسنامه ای خدمت)

نام خدمت کامل:

۱-۲. شناسه خدمت کامل:

۱-۳. نام خدمت:

۱-۴. شناسه خدمت:

۱-۵. دستگاه ارائه دهنده: کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان

۱-۶. دستگاه مادر: وزارت آموزش و پرورش

۱-۷. دستگاه زیر مجموعه: کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان

۱-۸. گروه خدمت: انتخاب از مقادیر!

۱-۹. نسخه خدمت:

۱-۱۰. الگوی خدمت: انتخاب از مقادیر!

۱-۱۱. نوع کامل خدمت:

۱-۱۲. نوع مخاطب: انتخاب از مقادیر!

۱-۱۳. ماهیت خدمت: انتخاب از مقادیر!

۱-۱۴. سطح خدمت:

۱-۱۵. رویداد مبنای: آموزش انتخاب از مقادیر!

۱-۱۶. نحوه شروع خدمت:

۱-۱۷. مدارک مورد نیاز: انتخاب از مقادیر!

۱-۱۸. خدمت پیش‌نیاز: انتخاب از مقادیر!

۱-۱۹. ارائه شده در مرز خدمت حضوری: انتخاب از مقادیر!

۱-۲۰. سامانه های مرتبط

۱-۲۱. نسخه:

۲- قوانین مربوط به خدمت

آیا خدمت پشتوانه قانونی دارد؟ بله، خیر

نام قانون: اساسنامه کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان

لینک قانون در اینترنت:

شرح قانون:

۳- ضمایم مربوط به خدمت

آیا خدمت قابل دادخواست از طریق فرم و یا فرم های خاصی است که برای درخواست خدمت لازم است ارباب رجوع آن فرم ها را پر نماید

بله

۴- هزینه‌های مربوط به خدمت

آیا هزینه ها

آیا برای ارائه خدمت هزینه ای از ارباب رجوع دریافت می شود؟

بله

یا/و خیر

۵- دسترسی مربوط به خدمت

دسترسی ها

۱. مراجعه حضوری: خدمات‌رسانی در مراکز و مراجعه‌گاه در نظر گرفته شده است.

۲. مراجعه غیرحضوری: ثبت‌نام و پیگیری درخواست‌ها به‌صورت آنلاین و بدون نیاز به حضور فیزیکی، از طریق درگاه رسمی یا اپلیکیشن.

۳. پست: ارسال برخی مدارک یا نتایج خدمت از طریق سامانه پستی.

۴. پیامک: ارسال کد تأیید، اطلاع‌رسانی و پیگیری وضعیت درخواست‌ها.

برای هر کدام از مراحل بعدی که به آن هر کدام از گزینه های زیر مطرح شود، خیر.

- حضوری در یک مکان؛
- ایمیل؛
- پیامک؛
- تلفن؛
- نظر پرسنلی؛ سنگاله بر می نظر پرسنلی‌ان هنر معمولی دارد.
- فکس؛
- ایمیل سازمانی؛
- پست؛
- نظر خود (وارد شود)؛
- پست الکترونیکی؛
- نظر سازمانی(ثبتی)؛
- کار های بیرونی ادارات؛

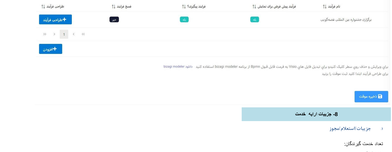
۶- ارتباط خدمت با سایر دستگاه ها

ارتباط با دستگاه ها

آیا برای ارائه خدمت سامانه مستقلی دارد، یا ارتباط با دستگاه یا سامانه دیگر وجود دارد؟ توضیح دهید.

ارتباط مستقیم از دستگاهی

یا/و خیر



۷- فرایندهای مربوط به خدمت

فرایندها

نام فرایند/ها: خیر

فرایند پیش فرض برای نمایش، بله/ خیر

فرایند پیگیری، بله/ خیر

فرایند/ها: بله/ خیر

+طراحی فرایند: بله، توضیحات در فرایند طراحی شود.

۸- جزییات ارایه خدمت

جزییات استعلام/تعهد

تعداد: بله/خیر گرفتن:

دوره زمانی

سال:

سال/ماه/ روز/ زمان: بله/خیر

تعداد زمان: بله/خیر

دوره زمانی

تعداد: بله/خیر

تعداد مراجعه حضوری:

فصل ارایه خدمت:

شرایط ارایه خدمت:

آیکون خدمت:

۹- اطلاع‌رسانی مربوط به خدمت

اعتبارسنجی

نسخه قبلی خدمت

تأیید خدمت توسط سازمان

تعاملی در پرتال

ضع خدمت

قابل پیگیری

تأیید خدمت توسط سازمان اداری و استخدامی کشور

خدمت ضروری

نگاه خدمت

هماهنگ و انتخاب

۱۰- نتیجه